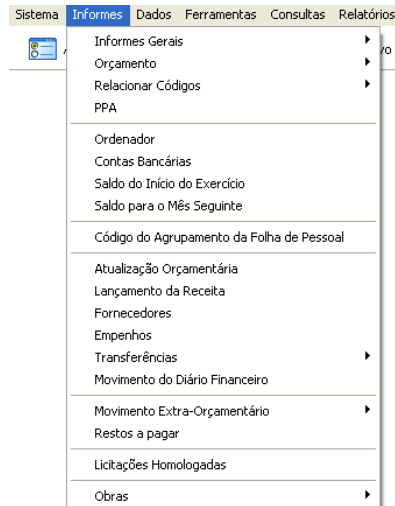
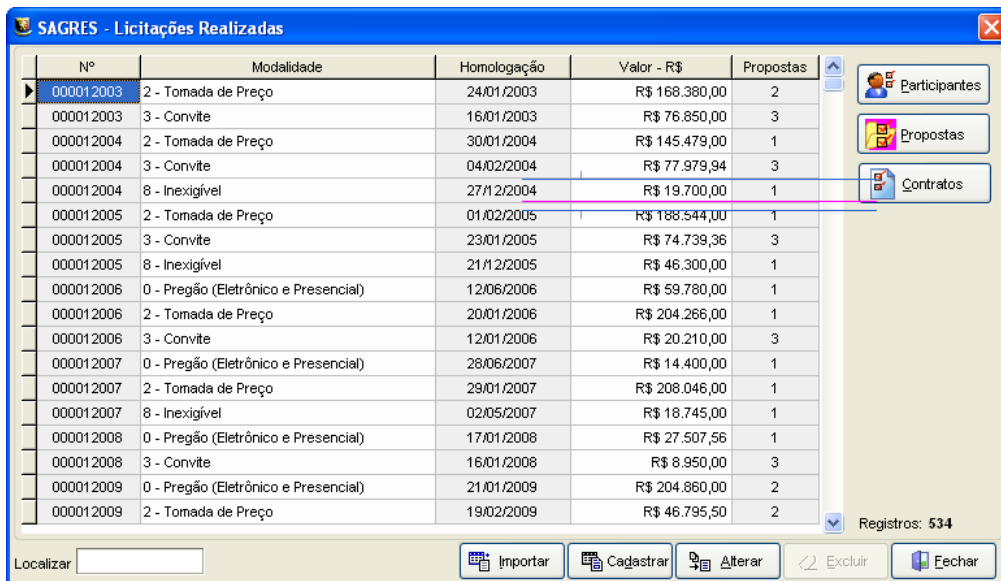


Tutorial sobre a importação das Licitações para o Sagres Captura que foram cadastradas através do Portal do Gestor

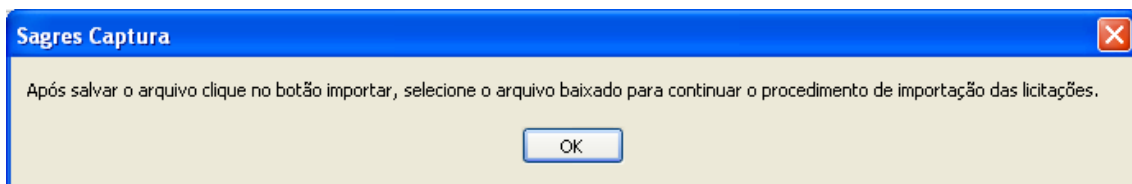
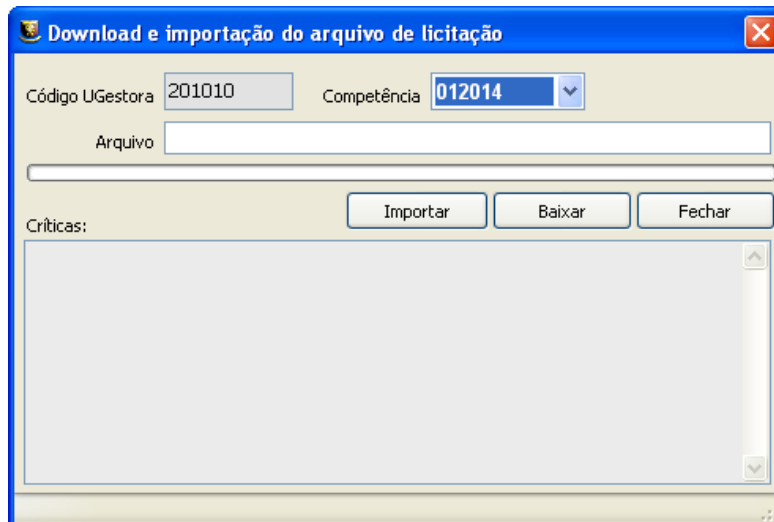
1. Clique no menu INFORMES | Licitações Homologadas



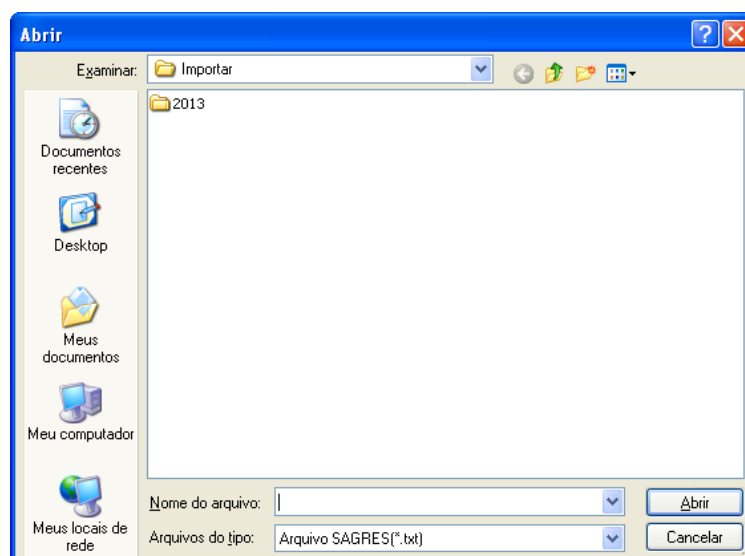
2 – Clique no botão IMPORTAR



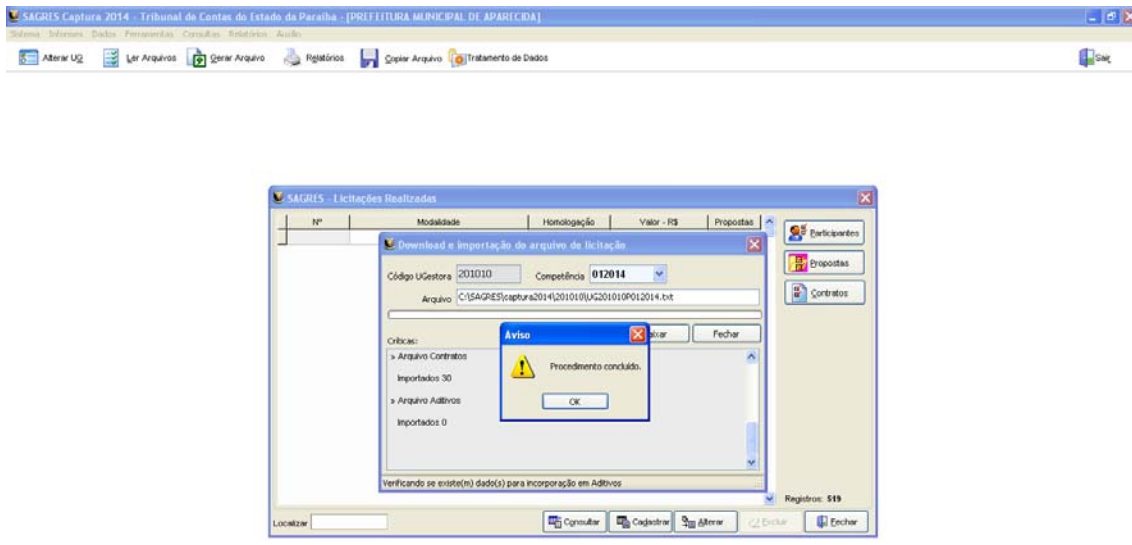
3 - Selecione a competência para geração do arquivo pelo Portal do Gestor. Salve o arquivo em uma pasta, de preferência dentro da pasta da sua Unidade Gestora.



O arquivo salvo deverá ser importado pelo sistema após ser clicado no botão IMPORTAR. O formato do arquivo é UG + Código SAGRES + P + Competência + .txt (exemplo: UG201023P012014.txt)



Após a importação será exibida a quantidade importada e a mensagem de conclusão



4 - Para a exclusão dos dados importados acesse a opção de tratamento de dados e deixe marcada a exclusão dos dados de Licitações.

